Erstellen eines Auditberichts

In einem Audit-Bericht können Sie alle Aktivitäten bezüglich Videoerstellung, -löschung und -zugriff der Benutzer Ihrer Wahl protokollieren. Das Erstellen eines Audit-Protokolls sollte in den Einstellungen aktiviert sein und Ihre Benutzerrolle sollte Audit-Berichte zulassen (Technician).

1. Klicken Sie auf die Menüschaltfläche und wählen Sie **Audit Report**.
2. Wählen Sie aus, für welchen Zeitraum, welchen Benutzer und welchen **Location** (Ort) Sie einen Bericht erstellen möchten.

Wählen Sie einen Zielordner zum Speichern des Berichts aus, und klicken Sie auf **Export**.

Revision #2
Created 20 July 2024 11:50:04 by Leanne Loijens
Updated 20 July 2024 17:46:19 by Leanne Loijens