Erstellen eines Auditberichts

In einem Audit-Bericht können Sie alle Aktivitäten bezüglich Videoerstellung, -löschung und -zugriff der Benutzer Ihrer Wahl protokollieren. Das Erstellen eines Audit-Protokolls sollte in den Einstellungen aktiviert sein und Ihre Benutzerrolle sollte Audit-Berichte zulassen (Technician).

1. Klicken Sie auf die Menüschaltfläche und wählen Sie **Audit Report**.
2. Wählen Sie aus, für welchen Zeitraum, welchen Benutzer und welchen **Location** (Ort) Sie einen Bericht erstellen möchten.

Wählen Sie einen Zielordner zum Speichern des Berichts aus, und klicken Sie auf **Export**.

Revision #2
Created 2024-07-20 09:50:04 UTC by Leanne Loijens
Updated 2024-07-20 15:46:19 UTC by Leanne Loijens